

M E S T O B Y T Ā



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK TELOVÝCHOVNO ŠPORTOVÉHO ZARIADENIA - ŠPORTOVÁ HALA BYTĀ

Zriaďovateľ (vlastník): Mesto Bytča

Sídlo: Námestie SR 1/1, 014 01 Bytča

IČO: 00 321 192

Prevádzkovateľ: Mesto Bytča

Sídlo: Námestie SR 1/1, 014 01 Bytča

IČO: 00 321 192

Správa a údržba: Mestský úrad Bytča, oddelenie správy majetku a regionálneho rozvoja

Čl. I.

Úvodné ustanovenia

1. Tento prevádzkový poriadok je súhrn opatrení na ochranu zdravia zamestnancov a na ochranu verejného zdravia v telovýchovno-športovom zariadení „Športová hala Bytča“.
2. Tento prevádzkový poriadok je vypracovaný v súlade so zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva zdravotníctva SR č. 525/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na telovýchovno-športové zariadenia v znení neskorších predpisov.

Čl. II.

Identifikácia telovýchovno-športového zariadenia

1. Športová hala Bytča (ďalej aj len „ŠH Bytča“ alebo „športová hala“) je viacúčelová športová hala, súpisné číslo 1977, ktorá sa nachádza v športovom areáli na ul. S. Sakalovej v Bytči. Výlučným vlastníkom a prevádzkovateľom ŠH Bytča je Mesto Bytča, so sídlom Námestie SR 1/1, 014 01 Bytča, IČO: 00 321 192.
2. Celkové dispozičné riešenie ŠH Bytča je znázornené v prílohe č. 1 tohto prevádzkového poriadku. Ústrednou časťou ŠH Bytča je športová plocha s rozmermi 40 m x 20 m. Povrch športovej plochy je odpružená podlaha hrúbky 50 – 60 mm s PVC športovým povrchom hrúbky minimálne 4 mm, celoplošne lepená k podkladu v trojfarebnom prevedení (Gerflor). Podlaha je ľahko čistiteľná a nekĺzavá.
3. Steny haly pri športovej ploche sú hladké bez výstupkov a do výšky cca 3 m sú opatrené dreveným obkladom.
4. Po stranách športovej plochy sa nachádza hľadisko pozostávajúce z dvoch radov sedadiel (lavičiek) určených pre celkom 145 sediacich divákov. Súčasťou ŠH Bytča je technické zázemie (náradovňa, sklad, strojovňa vzduchotechniky a plynová kotolňa) a hygienické zázemie (6 šatní, 6 spŕch a 6 toaliet, po troch pre mužov a ženy). Pre návštevníkov ŠH Bytča sú určené tri toalety (muži, ženy, telesne znevýhodnení).
5. Hlavný vstup do ŠH Bytča je z ulice Sidónie Sakalovej, pričom sa vstupuje do vestibulu, z ktorého sa dverami vstupuje priamo na priestor športovej plochy.
6. Objekt ŠH Bytča je napojený na verejné inžinierske siete. Pitná voda je zabezpečená z verejného vodovodu v správe obchodnej spoločnosti Severoslovenské vodárne a kanalizácie, a. s., Žilina. Kontrola kvality pitnej vody bude vykonávaná jeden krát ročne. Odkanalizovanie haly je riešené napojením objektu na verejnú kanalizáciu Mesta Bytča. Príprava teplej úžitkovej vody je zabezpečená plynovým ohrevom vody vo vlastnej kotolni umiestnenej v objekte ŠH Bytča. Vykurovanie haly je riešené ako ústredné, plynové.

Osvetlenie haly je prirodzené a umelé (LED svietidlá). Vetranie miestností je zabezpečené prirodzeným vetraním oknami, v priestore športovej plochy je prirodzené vetranie v kombinácii s umelým vetraním, v šatniach je vetranie zabezpečené prostredníctvom okien.

Čl. III.

Druh a spôsob poskytovaných služieb

1. ŠH Bytča je multifunkčné telovýchovno-športové zariadenie primárne určené pre hádzanú, volejbal, tenis, basketbal, florbal, bedminton. Hracie plochy pre tieto športy sú na športovej ploche vyznačené čiarami v zmysle pravidiel jednotlivých športov.
2. Priestory športovej haly je možné využiť aj na iné športy alebo všeobecnú telesnú prípravu.
3. Športová hala Bytča slúži primárne na
 - a) realizáciu vyučovacích hodín povinnej telesnej výchovy pre žiakov základných a stredných škôl nachádzajúcich sa v Meste Bytča, prípadne okrese Bytča,
 - b) realizáciu športových alebo pohybových aktivít detí v rámci záujmovej mimoškolskej činnosti organizovanej školami, školskými zariadeniami alebo centrom voľného času,
 - c) realizáciu športovej prípravnej aj súťažnej činnosti občianskych združení alebo iných právnických osôb pôsobiacich na území Mesta Bytča, primárne tých občianskych združení ktorých členom je Mesto Bytča (Mestský hádzanársky klub Bytča, Mestský futbalový klub Bytča),
 - d) usporadúvanie iných športových, kultúrnych alebo spoločenských podujatí
 - e) realizáciu športových alebo rekreačných aktivít jednotlivcov, najmä občanov Mesta Bytča a blízkeho okolia.
4. Podmienky využívania športovej haly stanovujú Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Bytča zo dňa 23.11.2016 v znení Dodatku č. 1 zo dňa 30.06.2022.

Čl. IV.

Podmienky prevádzky

1. Štandardný prevádzkový čas Športovej haly Bytča je stanovený v dňoch pondelok až nedeľa od 7.30 hod. do 22.00 hod..
2. Za užívateľa športovej haly sa považuje každá osoba, ktorá sa nachádza v objekte ŠH Bytča so súhlasom prevádzkovateľa alebo inej oprávnenej osoby, ak možnosť udelenia takéhoto súhlasu vyplýva tejto oprávnenej osobe zo zmluvy o nájme športovej haly alebo inej zmluvy.
3. Návštevníkom športovej haly je každá osoba, ktorá sa nachádza v objekte ŠH Bytča ako divák so súhlasom nájomcu/usporiadateľa podujatia, ak možnosť usporiadania podujatia s účasťou divákov vyplýva nájomcovi zo zmluvy o nájme športovej haly.

4. Každý užívateľ haly je povinný oboznámiť sa s týmto prevádzkovým poriadkom ešte pred vstupom do haly a bez výnimky ho dodržiavať.
5. Doba nájmu športovej haly je časový úsek, ktorý je určený nájomcovi na užívanie športovej haly a je uvedený v harmonograme využívania športovej haly a v zmluve o nájme športovej haly alebo inej zmluve.
6. Doba užívania zahŕňa dobu nájmu a čas nevyhnutný na prípravu, prezliekanie a hygienu v dĺžke 20 minút pred začatím doby nájmu a 20 minút po uplynutí doby nájmu.
7. Individuálni záujemcovia o užívanie ŠH môžu požiadať o uzatvorenie nájomnej zmluvy rezerváciou realizovanou prostredníctvom elektronického registračného systému na internetovej stránke <https://rezervacie.bytca.sk>.
8. Na základe vykonanej rezervácie bude záujemca presmerovaný na platobnú bránu, kde vykoná platbu zálohy na nájomné vo výške súčinu sadzby nájomného určeného Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Bytča a počtu rezervovaných hodín. Maximálny počet hodín rezervovaných jedným záujemcom v jednom kalendárnom dni sú dve hodiny. Po zaplatení zálohy na nájomné bezhotovostným prevodom na účet Prenajímateľa, bude záujemcovi doručené na ním uvedenú adresu elektronickej pošty potvrdenie rezervácie s uvedením dátumu a času rezervácie.
9. Záujemca, ktorý vykonal rezerváciu môže užívať ŠH v rezervovanom čase až po uzatvorení nájomnej zmluvy. Nájomná zmluva bude záujemcovi predložená na podpis správcovi ŠH. Po podpise nájomnej zmluvy je Nájomca povinný oznámiť alebo predložiť správcovi ŠH zoznam všetkých užívateľov, ktorí spolu s ním hodlajú vstúpiť do ŠH a užívať ŠH v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia a trvalé bydlisko (ďalej aj len „Zoznam užívateľov“). Ak nájomca odmietne oznámiť alebo predložiť Zoznam užívateľov správcovi ŠH iným osobám ako nájomcovi vstup do ŠH neumožní. Zoznam užívateľov sa uchováva po dobu nevyhnutne potrebnú pre účely uplatňovania zodpovednosti za škodu.
10. Správca ŠH po oznámení alebo predložení zoznamu užívateľov odovzdá Nájomcovi rovnopis nájomnej zmluvy a kľúče od šatne, čo Nájomca potvrdí svojím podpisom v príslušnej evidencii správcu ŠH.
11. Ak záujemca zruší rezerváciu prostredníctvom elektronického registračného systému na internetovej stránke <https://rezervacie.bytca.sk> najneskôr 48 hodín pred rezervovaným termínom nájmu, má právo na vrátenie zaplatenej zálohy na nájomné v plnej výške.
12. V prípade ak záujemca zruší rezerváciu prostredníctvom elektronického registračného systému na internetovej stránke <https://rezervacie.bytca.sk> v čase kratšom ako 48 hodín pred rezervovaným termínom nájmu alebo rezerváciu nezruší vôbec a nájomnú zmluvu neuzavrie, Prenajímateľ má právo na náhradu škody vo výške 20 % celkovej sumy nájmu. Prenajímateľ je oprávnený túto pohľadávku na náhradu škody započítať proti pohľadávke Záujemcu na vrátenie zaplatenej zálohy na nájomné.

13. Ak dôjde k zrušeniu rezervácie Záujemcom alebo Záujemca nájomnú zmluvu neuzavrie Prenajímateľ vráti Záujemcovi zaplatenú zálohu vo výške podľa bodu 11. alebo 12. v hotovosti v pokladni Mestského úradu v Bytči najskôr sedem pracovných dní po rezervovanom termíne nájmu.
14. Vstupovať do športovej haly môžu len užívatelia športovej haly a návštevníci športovej haly v súlade s uzatvorenou nájomnou zmluvou, inou zmluvou alebo pokynmi usporiadateľa podujatia. Je zakázané vstupovať do športovej haly pod vplyvom alkoholu, omamných alebo psychotropných látok.
15. Užívatelia športovej haly sú povinní svoj vstup ohlásiť osobe poverenej prevádzkovateľom (správcovi športovej haly) na recepcii športovej haly.
16. Nájomca športovej haly alebo osoba určená v zmluve o nájme športovej haly alebo v inej zmluve (napr. pedagóg, tréner) zodpovedá za činnosť osôb, ktoré so súhlasom nájomcu alebo inej oprávnenej osoby vstúpili do športovej haly a dodržiavanie tohto prevádzkového poriadku aj týmito osobami.
17. Nájomca športovej haly alebo osoba určená v zmluve o nájme športovej haly alebo v inej zmluve (napr. pedagóg, tréner) je povinná vlastnoručným podpisom potvrdiť prevzatie kľúčov od šatní určených na odkladanie osobných vecí, oblečenia a obuvi a za tieto kľúče zodpovedá.
18. Užívatelia športovej haly sú povinní odkladať svoje osobné veci, odev a obuv výhradne v na to určených uzamykateľných šatniach, inak prevádzkovateľ nezodpovedá za škodu na týchto veciach. V priestoroch športovej haly prevádzkovateľ nepreberá do úschovy klenoty, peniaze ani iné cennosti.
19. Prevádzkovateľ športovej haly nenesie žiadnu zodpovednosť za škodu na zdraví užívateľa športovej haly vzniknutú v súvislosti s výkonom športovej činnosti v športovej hale.
20. Na športovej ploche, resp. v interiéri športovej haly je povolené vykonávať výhradne len činnosti a aktivity, na ktoré je športová plocha, resp. športová hala určená.
21. Osoby mladšie ako 18 rokov môžu v športovej hale vykonávať športové aktivity len pod odborným pedagogickým alebo trénerským dozorom osoby staršej ako 18 rokov.
22. Vstupovať na športovú plochu je povolené len v čistej a vhodnej halovej športovej obuvi, prípadne v návlekoch. Vstupovať na športovú plochu v obuvi s opätkom, v tretrách, kopačkách alebo inej obdobnej obuvi spôsobí poškodiť povrch športovej plochy je prísne zakázané.

23. Nájomca alebo iná oprávnená osoba je povinný v prípade použitia špeciálneho vybavenia alebo náradia (napr. volejbalové tyče, bránky, mantinely a pod.) zabezpečiť, aby pri manipulácii s nimi nedošlo k poškodeniu športovej plochy.
24. Na športovej ploche je zakázané konzumovať a požívať akékoľvek jedlo a nápoje, ak nie je dohodnuté inak.
25. V priestoroch športovej haly je prísne zakázané fajčiť, predávať a konzumovať akékoľvek alkoholické nápoje, vnášať, prechovávať a užívať akékoľvek omamné alebo psychotropné látky.
26. V priestoroch športovej haly je zakázané:
 - a) akýmkoľvek spôsobom zasahovať do športovej činnosti užívateľov športovej haly,
 - b) akýmkoľvek spôsobom poškodzovať zariadenie a vybavenie športovej haly,
 - c) používať nevhodné športové náradie, náčinie a vybavenie,
 - d) prechovávať a používať pyrotechniku, horľavé látky a chemikálie,
 - e) vodiť a vpúšťať psov, mačky a iné zvieratá,
 - f) správanie v rozpore so spoločenskými pravidlami správania a dobrými mravmi, najmä vulgárne vyjadrovanie, neprimeraná hlučnosť, slovné či fyzické napádanie iných osôb,
 - g) akékoľvek znečisťovanie interiéru športovej haly a jej okolia.
27. Prevádzkovateľ športovej haly si vyhradzuje právo vykázat užívateľa športovej haly preukázateľne porušujúceho pravidlá užívania športovej haly ustanovené týmto prevádzkovým poriadkom z priestorov športovej haly a neumožniť mu jej ďalšie užívanie.
28. Do priestorov technologických zariadení haly je zakázaný vstup všetkým osobám okrem obsluhujúceho personálu a kontrolných orgánov.
29. Nájomca alebo iná oprávnená osoba organizujúci športové, kultúrne alebo iné spoločenské podujatie s účasťou verejnosti alebo divákov sú povinní na vlastné náklady a vlastnú zodpovednosť postupovať podľa osobitných právnych predpisov, najmä splniť všetky povinnosti usporiadateľa v zmysle osobitných právnych predpisov.¹
30. Parkovanie je povolené len na vyhradených miestach pred športovou halou.
31. Nájomca alebo iná oprávnená osoba sú povinní po uplynutí doby nájmu odovzdať osobe poverenej prevádzkovateľom (správca športovej haly) prenajaté priestory a zariadenia v stave, v akom ich prevzali.
32. Nájomca alebo iná oprávnená osoba zodpovedá v celom rozsahu za škodu na objekte športovej haly, jej vnútornom vybavení a zariadení, ktorá vznikla činnosťou, v dôsledku

¹ napr. zákon č. 1/2014 Z. z. o organizovaní verejných športových podujatí a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon SNR č. 96/1991 Zb. o verejných kultúrnych podujatiach

činnosti alebo opomenutím nájomcu, inej oprávnenej osoby alebo osôb, ktoré so súhlasom nájomcu alebo inej oprávnenej osoby vstúpili do športovej haly.

33. Vznik akejkoľvek škody je nájomca, iná oprávnená osoba alebo osoba určená v zmluve o nájme športovej haly alebo v inej zmluve (napr. pedagóg, tréner) povinná bez zbytočného odkladu oznámiť osobe poverenej prevádzkovateľom (správca športovej haly), ktorá na mieste spíše záznam o vzniku škody. Vzor záznamu o vzniku škody je prílohou č. 2 tohto prevádzkového poriadku.
34. Prvá pomoc pre užívateľov v prípade úrazu, poranenia je zabezpečená prevádzkovateľom športovej haly, resp. ním poverenou zaškolenou osobou a to formou poskytnutia prvej zdravotnej pomoci priamo v športovej hale. V zariadení športovej haly sa nachádza lekárnička, vybavená v zmysle osobitných právnych predpisov, umiestnená na viditeľnom a voľne prístupnom mieste nachádzajúcom sa vo vestibule športovej haly.

Čl. V.

Povinnosti prevádzkovateľa športovej haly

1. Za prevádzku Športovej haly Bytča zodpovedá prevádzkovateľ samostatne alebo prostredníctvom ním poverenej osoby, správcu Športovej haly Bytča.
2. Prevádzkovateľ športovej haly je povinný:
 - a) vypracovať časový harmonogram využitia športovej haly vždy najneskôr do 15-teho dňa kalendárneho mesiaca na nasledujúci kalendárny mesiac,
 - b) viesť evidenciu o využití športovej haly vrátane evidencie osôb vstupujúcich do športovej haly,
 - c) vydávať kľúče od šatní nájomcovi alebo osobe určenej v zmluve o nájme športovej haly (napr. pedagóg, tréner), preberať tieto kľúče od uvedených osôb a viesť evidenciu vydávania kľúčov od šatní,
 - d) vykonávať pravidelné prehliadky športovej haly, priestorov využívaných nájomcom vždy po uplynutí doby nájmu, prehliadku všetkých priestorov športovej haly denne vždy pred začatím prevádzky, pri ktorej sa posúdi spôsobilosť a prevádzkyschopnosť športovej haly na určený účel a viesť evidenciu o všetkých vykonaných prehliadkach,
 - e) starať sa o čistotu športovej haly a jej bezporuchovú prevádzku a užívanie,
 - f) zabezpečovať opravy a údržbu športovej haly, odvoz odpadu, dodávky energií, vykurovanie športovej haly, revízie jednotlivých technických zariadení a plnenie príslušných zákonných povinností súvisiace s prevádzkou športovej haly a viesť evidenciu o týchto činnostiach.

Čl. VI.

Spôsob a frekvencia upratovania športovej haly

1. Priestory športovej haly sa upratujú denne. Športová plocha sa udržiava v dôkladnom poriadku a čistote prostredníctvom čistiaceho stroja na PVC podlahu. Bežné upratovanie chodieb, vestibulu, šatní, hygienických a sociálnych zariadení sa vykonáva denne po

skončení, resp. pred začiatkom prevádzkovej doby a to vlhkou mechanickou očistou a dezinfekciou podláh a zariadení na osobnú hygienu.

2. Celkové upratovanie haly sa vykonáva jeden krát týždenne. Jeden krát ročne sa vykoná generálna sanitácia prevádzky športovej haly (sanitačný deň), na vlhko s použitím dezinfekčného prostriedku a s dôkladným vyčistením všetkých plôch (steny, mobiliár, okná, dvere, svietidlá a pod.). Mechanická očista sa vykonáva bežnými saponátovými prostriedkami, dezinfekcia podláh a ostatných umývateľných plôch prostriedkami Savo, WC Domestos, Fixinela a pod..
3. Pri práci s dezinfekčnými prostriedkami a ich roztokmi je potrebné dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Je nevyhnutne používať ochranné pracovné prostriedky, hlavne zabezpečiť ochranu rúk rukavicami a očí okuliarmi alebo štítom, zvlášť pri riedení koncentrátov.
4. Prevádzkovateľ haly zabezpečuje pravidelné dopĺňanie osobných ochranných pomôcok potrebných pre výkon dezinfekcie, na základe opotrebovania a v prípade potreby. Aby nedošlo k požitiu dezinfekčného prostriedku nesmie sa pri práci s ním jesť, piť a fajčiť. Pri rozsiahlych aplikáciách dezinfekčných prostriedkov je potrebné dobre vetrať. Po práci s týmito prostriedkami sa ruky umyjú a ošetrí regeneračným krémom.
5. Dezinfekčné prostriedky sa skladujú v uzavretých originálnych obaloch, skladovacie priestory musia byť suché čisté a chladné, bez dosahu priameho slnečného svetla.
6. Pri používaní čistiacich a dezinfekčných prostriedkov (chemický faktor) sa pracovník ktorý bude vykonávať upratovanie riadi návodom na používanie podľa doporučení výrobcu a bude rešpektovať všetky údaje uvedené v karte bezpečnostných údajov.

Čl. VII.

Spôsob nakladania s odpadom

1. Odpadové vody zo sociálnych a hygienických zariadení športovej haly sú odvádzané do verejnej kanalizácie.
2. Tuhý komunálny odpad v interiéri športovej haly je zbieraný do odpadkových košov a denne vynášaný do zberného kontajnera (240 litrov) umiestneného mimo športovej haly.
3. Nebezpečný odpad (náplne do tlačiarne, batérie a pod.) je odvázaný podľa potreby na príslušné zberné miesto.

Čl. VIII.
Osobitné ustanovenia

1. Prevádzkový poriadok Športovej haly Bytča je vyvesený na viditeľnom mieste na nástenke vo vestibule športovej haly a je zverejnený aj na webovom sídle prevádzkovateľa športovej haly – www.bytca.sk.
2. Prevádzkový poriadok bude pravidelne aktualizovaný podľa potreby, ktorá vyplynie zo zmeny právnej úpravy alebo skúseností nadobudnutých pri prevádzkovaní športovej haly.

Čl. IX.
Záverečné ustanovenia

1. Za dodržiavanie ustanovení tohto prevádzkového poriadku a striktné plnenie povinností z nich vyplývajúcich zodpovedá prevádzkovateľ Športovej haly Bytča.
2. Prevádzkovateľ športovej haly zverejňuje dôležité telefonické kontakty:

112	tiesňové volanie
150	Hasičský záchranný zbor
155	Záchranná zdravotná služba
158	Policajný zbor SR
159	Mestská polícia Bytča

....., správca športovej haly

0902 135 368	Mgr. Vladislav Pavelčík, údržba športovej haly vladislav.pavelcik@bytca.sk
0948 270 327	Vojtech Horvát, údržba športovej haly, vojtech.horvat@bytca.sk

3. Tento prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť dňom 01. septembra 2022.

V Bytči dňa 31. augusta 2022

.....
Ing. Miroslav Minárčík
primátor mesta

Príloha č. 2

Záznam o vzniku škody

Oznamovateľ/Užívateľ ŠH:

Dátum spísania:

Čas spísania:

Popis škody a okolností za ktorých škoda vznikla:

Kto škodu spôsobil:

Opatrenia vykonané na odvrátenie alebo minimalizáciu následkov:

V Bytči dňa

.....
oznamovateľ

.....
správca športovej haly